

財團法人台北市瑠公農業產銷基金會

「115 年度董事會韓國參訪活動」-需求說明書

- 一. 標案名稱：「115 年度董事會韓國參訪活動」勞務採購案(115 行政 001 號)
- 二. 預算金額：新臺幣 111 萬 6,000 元整，每人預算新臺幣 62,000 元整(含營業稅)。
包含往返機票、住宿(兩人一室)、餐食(一日三餐)、車資、旅遊綜合險(旅平險、不便險等)、行程內參訪點及觀光點之門票、火車票、船票及司機、導遊、領隊、行李員小費、兩地機場稅等。
- 三. 預計人數：暫估 18 人。本案依實際參加人數計價，**若人數超過時，得標廠商應核算成本如利潤增加時，應減收價金。**
- 四. 招標方式：採公開取得服務建議書或報價單方式辦理，**服務建議書為本案內部審查加分依據**，廠商資格經審查合格後，經內部評定優勝廠商，**優勝廠商取得優先議價資格**，本會將依順序邀請廠商至本會議價後決標。
- 五. 截標時限：115 年 5 月 19 日(星期二)上午 10 時前送達(或寄達)本會行政組收件，逾期恕不受理。
- 六. 投標資格：國內依法立案之公司、行號、法人、機構或團體。
投標時應檢附交通部觀光署(原觀光局)核發之綜合旅行業或甲種旅行業執照，且須為旅行業品質保障協會會員。
- 七. 委辦工作：辦理 115 年 9 月 2 日~5 日(擇一日)出發，由韓國首爾入境，釜山出境行程，**共計 6 日參訪行程**。
行程規畫主題須包含以下至少一項：
 1. 農業生產運銷。
 2. 農業(食農)教育推展。
 3. 農業新創事業發展。
 4. 農業非營利組織經營運作概況。
 5. 冷鏈物流發展概況。
 6. 農產加工事業發展概況。
 7. 育種與栽培技術觀摩。
 8. 農產與食安之發展。
 9. 農業人才培育機構參訪。
 10. 農業文化傳承、展演等相關設施參訪。
- 八. 履約期間：自決標日起至 115 年 11 月 30 日止。
- 九. 服務建議書內容：

1、編排格式：以中文，由左至右橫式繕打，A4 紙張（必要時得摺疊成 A4 尺寸），裝訂線在左側，並加編頁碼，內容總頁數以不超過 35 頁為限。

2、廠商服務建議書紙本 1 式 3 份、參與投標所需之成本由投標廠商自行負擔。

3、內容要項須依下列項目及順序撰寫：

- （一）班機時間及航空公司。
- （二）參訪行程及住宿規劃。
- （三）專案管理人力資料。

十. 工作執行要求：

1、投標廠商應於服務建議書內提供具備公司組織，具觀光、旅遊及規劃執行能力及相關經驗者含相關事例。

2、專案管理人力要求：投標廠商須提供團隊主要成員之經歷、專長、工作項目、及相關佐證資料。

十一. 驗收：採分段驗收合格後計價方式辦理。

廠商應依據本案規定之工作時程完成相關工作，並將應交付之文件、影片及電子檔案送交本會審查後完成驗收作業。

本會對相關文件之審查結果需以書面通知得標廠商；如需改正，得標廠商應於一週內或另由本會訂定合理期限完成修正改正，並通知本會安排複驗，以完成驗收。

十二. 得標廠商責任：本案執行應由得標廠商負責，不得轉包。

十三. 本需求說明書列為本案契約書範圍。

十四. 注意事項：

1. 出發日及返國日需備有遊覽車 2 台往返搭機接送(遊覽車分別為 A 車-新店農檢中心(新北市民權路 50 號)機場往返。B 車-社子工作站及臺北本會會址機場往返)。
2. 機場接送之遊覽車須為 5 年內之營業用車輛；參訪當地使用之遊覽車條件亦同。
3. 參訪行程期間，每日車上需每人發送 600cc 礦泉水一瓶。
4. 餐食（以新臺幣換算）費用原則：午餐須為 1,000 元以上等級，晚餐約為 2,000 元以上等級。
5. 旅遊綜合險(平安險+不便險)：
A 每人意外身故及失能保險新臺幣 600 萬元。
B 傷害醫療費用保險(最高) 新臺幣 60 萬元。

C 突發疾病(最高)健康醫療保險：住院醫療費用新臺幣 60 萬元，門診醫療最高以住院醫療費用保額千分之五為限；法定傳染病理賠及急診醫療費用保額百分之二。

D 個人責任保險(最高)新臺幣 50 萬元。

E 緊急救援費用(最高)保險 6 萬美元。

F 旅程取消保險(最高)新臺幣 6 萬元。

G 班機延誤保險(最高)每 4 小時新臺幣 5,000 元，每次最高新臺幣 1 萬元。

H 旅程更改保險(最高)新臺幣 6 萬元。

I 行李延誤保險新臺幣 1 萬元。

J 行李損失保險(最高)6,000 元。